PERMINTAAN PENSIUN PEGAWAI NEGERI SIPIL

BATAS USIA PENSIUN (BUP) **dan/atau ATAS PERMINTAAN SENDIRI (APS)**

DAN KENAIKAN PANGKAT PENGABDIAN

|  |  |
| --- | --- |
|  | Sampit, ............................................  **Kepada**  Yth. Bapak Bupati Kotawaringin Timur  Up. Kepala Badan Kepegawaian Daerah  di -  **Sampit** |

1. Yang bertanda tangan dibawah ini :
2. Nama :
3. Tempat/Tanggal Lahir :
4. NIP/Nomor Seri KARPEG :
5. Pangkat/Golongan Ruang :
6. Jabatan Terakhir :
7. Unit Kerja/Instansi :
8. Alamat Rumah Sekarang :
9. Alamat Rumah sesudah Pensiun :

dengan ini mengajukan permintaan berhenti dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil dengan Hak Pensiun, terhitung mulai akhir bulan .....................................................\*\*) karena ............................................................ .................................................................\*\*\*)**.**

1. Sebagai bahan persyaratan administrasi bersama ini saya lampirkan :
2. Data Perorangan Calon Penerima Pensiun (DPCP);
3. Daftar Susunan Keluarga yang sah dan berhak untuk pensiun;
4. Daftar Riwayat Pekerjaan masing-masing diisi sesuai dengan urutan Kepangkatan Pekerjaan yang telah dijalankan yang bersangkutan mulai dari SK CPNS sampai dengan SK Pangkat Terakhir;
5. Fotocopy sah SK CPNS, SK PNS, SK Pangkat Terakhir, Keputusan Berkala Terakhir dan Surat Keputusan Peninjauan Masa Kerja *(apabila ada)*;
6. Fotocopy sah Keputusan Pengangkatan dalam Jabatan Terakhir;
7. Fotocopy sah KARPEG, Konversi NIP baru 18 digit, Taspen, Karis/Karsu, Fotocopy buku Rekening BRI/Bank Kalteng;
8. Fotocopy sah Surat Nikah/Akte Perkawinan dilegalisir oleh (KUA Islam/Disdukcapil Kristen), Akte Kelahiran Anak yang masih menjadi tanggungan dilegalisir oleh Disdukcapil dan surat keterangan aktif kuliah *(bagi anak usia diatas 21 tahun s/d 25 tahun)*;
9. Fotocopy sah NPWP, KTP dan Kartu Keluarga;
10. Pas photo berwarna terbaru ukuran 3x4 cm sebanyak 12 (dua belas) lembar;
11. Penilaian Prestasi Kerja 1 (satu) tahun terakhir,
12. Surat pernyataan tidak pernah dihukum disiplin tingkat sedang atau berat dalam 1 (satu) tahun terakhir *(ditandatangani oleh Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama/Eselon II);*
13. Dengan ini saya nyatakan, bahwa saya akan menjalankan bebas tugas/masa persiapan pensiun mulai awal bulan .......................................\*) / tidak akan menjalankan bebas tugas/masa persiapan pensiun**.**
14. Dengan ini pula saya menyatakan bahwa saya bertanggungjawab sepenuhnya atas kebenaran data dari keterangan-keterangan diatas.
15. Demikian surat permintaan ini saya buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Hormat saya,

Nama ..........................

NIP. ...........................

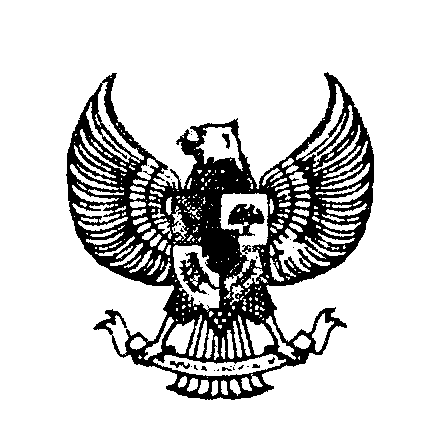
***Keterangan :***

\*) Coretlah yang tidak perlu

\*\*) Tulislah bulan datan tahun PNS yg bersangkutan mencapai batas usia pensiun

\*\*\*) Tulislah alasan permintaan berhenti, umpamanya telah memenuhi syarat-syarat pensiun.

|  |  |
| --- | --- |
| INSTANSI INDUK : PEMERINTAH KAB. KOTAWARINGIN TIMUR  PROVINSI : KALIMANTAN TENGAH  KAB/KOTA : KOTAWARINGIN TIMUR  UNIT KERJA :  PEMBAYARAN :  PENSIUN : | ANAK LAMPIRAN I : KEPUTUSAN KEPALA BKN  NOMOR : 14 TAHUN 2003  TANGGAL : 21 APRIL 2003 |



**DATA PERORANGAN CALON PENERIMA PENSIUN (DPCP)**

**PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG MENCAPAI BATAS USIA PENSIUN**

1. **KETERANGAN**
2. Nama :
3. N I P :
4. Tempat / Tanggal Lahir :
5. Jabatan / Pekerjaan :
6. Pangkat / Gol. Ruang :
7. Gaji Pokok Terakhir : Rp.
8. Masa kerja golongan : ………Tahun ………Bulan pada Tanggal …………………
9. Masa Kerja Pensiun : ………Tahun ………Bulan
10. Masa Kerja sebelum

diangkat sebagai PNS : ………Tahun ………Bulan

1. Pendidikan Sebagai Dasar

pengangkatan Pertama :

1. Mulai Masuk CPNS :
2. Diusulkan KP Pengabdian :
3. **KETERANGAN KELUARGA**
4. Isteri/Suami

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | N a m a | Tanggal Lahir | Kawin Tanggal | Ket Suami/Istri |
|  |  |  |  |  |

1. Anak-Anak

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | N a m a | Tanggal Lahir | AK | AT | AA | Pekerjaan/ Sekolah | Nama Ayah / Ibu Kandung |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **ALAMAT**
2. Alamat Sekarang : *................................................................................................................... (alamat lengkap)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kecamatan | Kab/Kota | Provinsi |
|  |  |  |

1. Alamat Sesudah pensiun : *...................................................................................................... (alamat lengkap)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kecamatan | Kab/Kota | Provinsi |
|  |  |  |

1. Dengan ini saya menyatakan mengembalikan seluruh barang Inventaris Milik Negara setelah diberhentikan dengan hormat sebagai Pegawai Negeri Sipil dan apabila saya tidak mematuhinya saya bersedia diambil tindakan sesuai peraturan Perundang-undangan yang berlaku.
2. Demikian data ini dibuat dengan sebenarnya.

|  |  |
| --- | --- |
| Mengetahui :  KEPALA DINAS/BADAN ………………..  KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR  NAMA………………………….  NIP. …………………………… | Sampit, ……………..  Hormay saya,  NAMA………………………….  NIP. …………………………… |

**DAFTAR SUSUNAN KELUARGA**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama :
2. Tempat/Tanggal Lahir :
3. NIP/Nomor Seri Karpeg :
4. Pangkat/Golongan Ruang :
5. Jabatan Terakhir :
6. Unit Kerja/Instansi :
7. Alamat Rumah Sesudah Pensiun :

**SUSUNAN KELUARGA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | N a m a \*\*) | Tgl. Lahir / Tgl. Perkawinan | Hubungan keluarga | Pekerjaan/  Sekolah \*\*\*) | Ket |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Mengetahui :  KEPALA DINAS/BADAN………………..  KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR  NAMA………………………....  NIP. …………………………… | Sampit, ……………..  Hormat saya,  NAMA………………………....  NIP. …………………………… |

***Keterangan :***

\*) Coretlah yang tidak perlu

\*\*) Tulislah nama Anak Kandung / Anak Tiri / Anak Angkat yang sah menjadi tanggungan sesuai Daftar Gaji, yang belum mencapai usia 25 tahun atau belum pernah nikah dan belum mempunyai Penghasilan sendiri.

* Lampiran Salinan / fotocopy sah Akte Kelahiran masing-masing.
* Khusus untuk anak angkat, lampiran salinan/Fotocopy Sah Surat Adopsinya.

\*\*\*) Tuliskan pekerjaan Istri/Suami dan atau pekerjaan/tingkat sekolah masing-masing.

**SURAT PERNYATAAN**

**TIDAK PERNAH DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN**

**TINGKAT SEDANG/BERAT**

Nomor : 863/…………………………..

Yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a :

N I P :

Pangkat/Golongan Ruang :

Jabatan :

Instansi :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa Pegawai Negeri Sipil :

N a m a :

N I P :

Pangkat/Golongan Ruang :

Jabatan :

Instansi :

Dalam satu tahun terakhir tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang/berat.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dengan mengingat Sumpah Jabatan dan apabila dikemudian hari ternyata isi Surat Pernyataan ini tidak benar yang mengakibatkan kerugian bagi Negara, maka saya bersedia menanggung kerugian tersebut.

Sampit, ………………………………

Mengetahui

Kepala Dinas/Badan.....\*)

NAMA.....................................

NIP. .......................................

***Keterangan :***

\*) Pejabat yang membuat surat pernyataan, sekurang-kurangnya pejabat struktural eselon II.

**DAFTAR RIWAYAT PEKERJAAN**

**PERTELAAHAN MASING-MASING PEKERJAAN TELAH DIJALANKAN OLEH : ………………….**

**INSTANSI / UNIT KERJA : ………………………………..**

**KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR UNTUK TAHUN ...............**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. Urut | SURAT KEPUTUSAN | | | URAIAN (Perubahan2 Kepangkatan dari SK. CPNS Sampai SK. Pangkat Terakhir | Pejabat yang Menetapkan | T.M.T | MASA KERJA | | | Ket |
| Pangkat | Tgl. Surat | Nomor SK | Tahun | Bulan | Hari |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dst... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mengetahui :  KEPALA DINAS/BADAN………………..  KABUPATEN KOTAWARINGIN TIMUR  NAMA………………………....  NIP. …………………………… |  | Sampit, ……………..  Hormat saya,  NAMA……………………  NIP. ……………………. |